

Factura Pequeño Contribuyente

PATRICIA LORENA, GIRÓN GIL

Nit Emisor: 14149613

PATRICIA LORENA GIRÓN GIL

8 CALLE A 28-31 LOTE 13, PANORAMA 2, Zona 7,
QUETZALTENANGO, QUETZALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E72ECC32-2505-400D-82BE-8EDC87949A62

Serie: E72ECC32 Número de DTE: 621101069

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 12:14:28

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 12:14:28

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-291, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH- 029-210-215-2025.	10,000.00	0.00	10,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E72ECC32, número de DTE 621101069 de fecha 30 de noviembre de 2025, emitida por Patricia Lorena Girón Gil, ampara el pago por servicios profesionales, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-291 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-215-2025. Conste. Huehuetenango, 30 de noviembre de 2025.

(f) 
Patricia Lorena Girón Gil
DPI: 1717 93803 0901

(f) 
Martín Pérez
Jefe de la Sede Departamental
MAGA Huehuetenango

"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762021249412

Fecha de Generación:
Nov 1, 2025, 12:20 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 12:14:28
Emisor:	14149613
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	PATRICIA LORENA GIRÓN GIL
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000
No. de Acceso:	0
Autorización:	E72ECC32-2505-400D-82BE-8EDC87949A62
Serie:	E72ECC32
Número del DTE:	621101069
Acuse de recibido:	FCID202520251101T12:14:2906:00E72ECC322505400D82BE8EDC87949A62
Fecha de la consulta:	01/11/2025 12:19:54
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 01/11/2025 12:20:30 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR

NIT	14149613
NOMBRE	PATRICIA LORENA, GIRÓN GIL

RESUMEN

TIPO DE INCUMPLIMIENTO

¡FELICITACIONES!
NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS

El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-291
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-215-2025
Tipo de Servicios:		PROFESIONALES
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Patricia Lorena Girón Gil
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Diez mil quetzales exactos		Q. 10,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Huehuetenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural - CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé en el mejoramiento del hogar a través de la realización de dos capacitaciones a integrantes de CADER; sobre la importancia de la separación de ambientes en las comunidades de Oratorio Alto y Sechul, San Rafael Petzal, Huehuetenango, participando quince personas.	100%	Finalizado
	Apoyé con la realización de una capacitación sobre la importancia de la administración del hogar a través de la elaboración del presupuesto familiar con el objetivo, que las mujeres aprendan a administrar el recurso económico siendo beneficiadas veinte mujeres de la comunidad de Tuisneya, del municipio de	100%	Finalizado

	San Rafael Petzal, Huehuetenango.		
2) Brindar apoyo profesional en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé con tres capacitaciones a mujeres integrantes de grupo CADER de las comunidades de Sechul, Tuisneya y Oratorio Bajo, San Rafael Petzal, Huehuetenango, con temas sobre: género y participación social con el fin de que las mujeres se involucren en procesos para el desarrollo de su comunidad, participando veinte personas.	100%	Finalizado
	Apoyé con dos capacitaciones a mujeres de las comunidades de Tuisneya y Sechul, San Rafael Petzal, Huehuetenango, con temas sobre género con el fin de que las mujeres se involucren en procesos para el desarrollo de su comunidad, participando treinta personas.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando practicas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé en realizar dos prácticas demostrativas de preparación de alimentos utilizando plantas nativas, y capacitación sobre la importancia del consumo de alimentos nutritivos, a integrantes del CADER de la comunidad de Oratorio Bajo y Sechul, San Rafael Petzal, Huehuetenango, participando veinte personas.	100%	Finalizado
	Apoyé con una capacitación a integrantes del CADER de la comunidad de Tuisneya, San Rafael Petzal, Huehuetenango, sobre las plantas nativas medicinales para la desparasitación personal, beneficiando a diez personas.	100%	Finalizado

4) Brindar apoyo profesional en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé en la ejecución de una capacitación para promover los emprendimientos familiares y dar a conocer la importancia de la comercialización con grupo de mujeres de la comunidad de Sechul, San Rafael Petzal, Huehuetenango, participando veinte personas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la ejecución de una capacitación sobre la utilización de los recursos locales para el mercadeo y la comercialización con grupo CADER de la comunidad de Tuisneya, San Rafael Petzal, Huehuetenango, siendo beneficiadas quince señoras.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé a jóvenes de las comunidades de Tuisneya y Oratorio Alto, municipio de San Rafael Petzal, Huehuetenango con dos capacitaciones sobre: la importancia de la organización y la conformación de redes de jóvenes para la integración de empresas asociativas y sus beneficios participando quince jóvenes.	100%	Finalizado
	Apoyé a jóvenes de la comunidad de Sechul de San Rafael Petzal, Huehuetenango, con dos capacitaciones sobre los beneficios de establecer las Empresas Asociativas, participando diez personas.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal	Apoyé en actividades de coordinación con la Oficina Municipal de la Mujer de San Rafael Petzal, Huehuetenango, para gestionar proyectos que beneficien a las mujeres de la comunidad rural.	100%	Finalizado

de la Mujer - OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé realizando visitas a la Oficina Municipal de la Mujer para lograr coordinación permanente con la AMER del municipio de San Rafael Petzal, Huehuetenango.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en acompañamiento a mesa técnica COMUSAN en la entrega de tres raciones de alimentos a madres de niños con DA y demostración de alimentos elaborando receta nutritiva.	100%	Finalizado
	Apoyé en la visita de cuatro niños con DA del municipio de San Rafael Petzal, Huehuetenango realizando demostraciones de preparación de alimentos nutritivos.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Patricia Lorena Girón Gil
 DPI: 1717 93803 0901
 Celular: 4197 6056

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el Contrato Administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Edgardo Acosta Martínez
 Jefe de la Sede Departamental
 MAGA Huehuetenango





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA
0 CALLE 15-46, ZONA 15, COLONIA EL MAESTRO
TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670
WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.
e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 822263

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. **37516**

GRADO: **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**

NOMBRE: **GIRON GIL PATRICIA LORENA**

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es **COLEGIADO ACTIVO** y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **31/12/2025**,

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de **31/03/2026**. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente **CERTIFICACION** en la Ciudad de Guatemala, a los **20/05/2025**

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida UNICAMENTE EN ORIGINAL extendida por el Colegio.
2. Original Firmas y Sellos respectivos en original.
3. Original Contenido en Color Azul

Secretaría Administrativa



Vo. Bo

Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **GIRON GIL PATRICIA LORENA**, Colegiado **37516**, con el grado de **LICENCIATURA EN TRABAJO SOCIAL CON ENFASIS EN GERENCIA DEL DESARROLLO**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 23 de enero de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt